



EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 170/21

**(EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E
EMPRESA DE PEQUENO PORTE)**

***** Registro de Preços *****

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40381/21

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE – SP** torna público para conhecimento de todos os interessados que no dia e hora abaixo indicados, será realizada licitação na modalidade **PREGÃO** na forma **PRESENCIAL**, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR ITEM**, que será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal nº 123/06 alterada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, Decreto Municipal nº 2344-A e Leis Municipais nº 1215-A/02 – 1931-A/07, além das demais disposições legais aplicáveis, e pelas condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

O credenciamento, a entrega dos envelopes “Proposta Comercial” e “Habilitação” e a sessão de disputa, serão realizados nas dependências da Prefeitura Municipal de São Vicente, no Departamento de Compras e Licitações, sito à Rua Frei Gaspar, 384 – sala 25 – Paço Municipal – Centro – São Vicente – SP.

CRENCIAMENTO:

O credenciamento será realizado no dia **05/01/2022**, às **10:00 horas**.

ENTREGA DOS ENVELOPES Nº 01 e 02 E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:

No dia **05/01/2022** imediatamente após o término do Credenciamento.

O Pregoeiro responsável pelo presente certame será o Sr. Antonio Aguiar Teixeira, nomeado através da Portaria nº 259/15 – GP.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS: observando o prazo legal, o interessado poderá formular consultas através de e-mail, conforme abaixo, informando o número da licitação ou diretamente nas dependências do Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de São Vicente, sito à Rua Frei Gaspar, 384 - sala 23 – Centro.



- Fone: (13) 3579-1388
- E-mail: antonioteixeira_compras@saovicente.sp.gov.br

São **ANEXOS** deste Edital, fazendo parte integrante do mesmo, os seguintes documentos:

<p>ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO / TERMO DE REFERÊNCIA</p> <p>ANEXO II – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO</p> <p>ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS</p> <p>ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE</p> <p>ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM AS DISPOSIÇÕES DO EDITAL</p> <p>ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO</p> <p>ANEXO VII – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS</p> <p>ANEXO VIII – TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO</p> <p>ANEXO IX - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP</p>

1. DO OBJETO

1.1. O objeto deste PREGÃO PRESENCIAL é o **Registro de Preços, pelo período de 12 meses**, para aquisição de **rações** para os animais do Parque Ecológico Voturuá, conforme especificações constantes no Anexo I do Edital.

2. DO PROCEDIMENTO

2.1. O Pregão será realizado em sessão pública, presencial, com apoio técnico e operacional da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE.

2.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidor da Prefeitura Municipal de São Vicente, denominado “Pregoeiro”, com o suporte de sua Equipe de Apoio.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar desta licitação, somente as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação, **microempresa ou empresa de pequeno porte**, qualificadas como tais nos termos do artigo 3º da Lei 123/06, com as alterações da Lei Complementar 147/14 que atenderem a todas as exigências constantes neste Edital e seus Anexos.

3.1.1. Em conformidade com o artigo 7º, inciso III, alínea “a”, da Portaria CAT nº 162/08, a partir de 1º/12/10, os contribuintes que contratarem com a Administração Pública direta ou indireta deverão, **obrigatoriamente**, emitir **Nota Fiscal Eletrônica (NF-**



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

e), **modelo 55**, em substituição à Nota Fiscal modelo 1 ou 1-A, independentemente da atividade econômica exercida.

3.2. Estarão impedidos de participar da presente licitação:

3.2.1. As interessadas que estejam suspensas de licitar e impedidas de contratar com o órgão licitante (Prefeitura de São Vicente), nos termos do artigo 87, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 e do artigo 7º. da Lei Federal nº. 10.520/02.

3.2.2. As interessadas que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Municipal, Estadual ou Federal, o que abrange a administração direta e indireta, as entidades com personalidade jurídica de direito privado sob seu controle e as fundações por ela instituída e mantida;

3.2.3. As interessadas que estiverem em regime de falência, dissolução, liquidação ou concurso de credores;

3.2.4. Empresas em forma de consórcios;

3.2.5. Servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;

3.2.6. Licitantes que **NÃO** sejam microempresas ou empresas de pequeno porte, empresas estrangeiras que não funcionem no país, de interessados que se encontrem em falência, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja a forma de constituição.

4. CREDENCIAMENTO

4.1. Por ocasião da fase de credenciamento dos licitantes, deverá ser apresentado, no original ou cópia autenticada, **OBRIGATORIAMENTE o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor**, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, bem como:

a) Tratando-se de **Representante Legal** (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), instrumento ou ato constitutivo acima elencado, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, bem como identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto (ex.: RG, CNH, etc.);

b) Tratando-se de **Procurador**, instrumento público de procuração **ou** instrumento particular do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame ou Carta de



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

Credenciamento, (conforme modelo **Anexo II**). No caso de instrumento particular ou carta de credenciamento, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no subitem “a”, bem como identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto (ex.: RG, CNH, etc.);

c) O licitante que não contar com **representante** presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço;

4.1.2. Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:

a) **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo III** deste Edital, e apresentada **FORA dos Envelopes**.

4.1.3. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

a) **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte** visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº. 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo IV** deste Edital, e apresentada **FORA dos Envelopes**.

4.2. Será admitido apenas **01** (um) **representante** para cada licitante credenciado.

4.3. Encerrado o credenciamento dos interessados presentes e aberto o primeiro envelope proposta, não caberá o credenciamento de interessados retardatários.

5. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

5.1. O recebimento do **ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL**, de todos os lotes que a proponente tiver interesse, em envelope, indevassável, lacrado e rubricado no fecho, que deverá conter as seguintes informações em sua face externa:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 170/21
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40381/21
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ.



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

5.2. Após a entrega dos envelopes, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente devidamente justificado e aceito pelo Pregoeiro.

5.3. O ENVELOPE Nº 01 – **PROPOSTA COMERCIAL**, conterà a proposta comercial para o(s) item(ns) descrito(s) no Anexo I, bem como observar o que segue:

5.3.1. Deverá ser redigida em língua portuguesa, salvo expressões técnicas de uso corrente, manuscrita, digitalizada ou impressa por meio eletrônico, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, devendo conter:

a) Identificação, endereço, nº do C.N.P.J., assinatura da proponente e referência a esta licitação;

b) Prazo de entrega: 15 (quinze) dias, a contar do recebimento de cada Autorização de Fornecimento;

c) Prazo de pagamento não inferior a 30 (trinta) dias;

d) Validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data de sua apresentação;

e) Descrição do objeto, em Língua Portuguesa, de acordo com as características exigidas no Anexo I, **ou conforme Edital**, com indicação de **MARCA/ PRODUTOR**.

f) Dados bancários para depósito dos pagamentos em conta corrente como Banco, agência, nº da conta corrente, etc *(Também poderão ser informados quando da apresentação da proposta realinhada ou quando da convocação para assinatura do contrato)*;

g) Proposta de preço expressa em moeda corrente nacional (Real), com duas casas decimais, contendo o **valor unitário** e o **valor total da proposta**;

h) Declaração expressa de que no lance ofertado, bem como nos preços e taxas cotados em sua proposta, foram considerados todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação;

i) Oferta firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado; e

j) Declaração de Concordância e Ciência (conforme **ANEXO V**).

5.3.2 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.



5.4. O recebimento do **ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO**, de todos os lotes que a proponente tiver sido a arrematadora, em invólucro, indevassável, lacrado e rubricado no fecho, que deverá conter as seguintes informações em sua face externa:

**ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 170/21
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 40381/21
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ.**

5.4.1 - ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO, conterá a documentação relativa à habilitação, em conformidade com o previsto nos subitens a seguir:

5.4.2. Serão inabilitadas as proponentes que apresentarem documentação incompleta ou com borrões, rasuras e as propostas que não atenderem às exigências deste Edital.

5.4.3. A documentação relativa à **Habilitação** consiste em:

- a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado**, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa Da União ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa**, expedida pelo Ministério da Fazenda, englobando os créditos tributários relativos às contribuições sociais conforme Portaria PGFN / RFB nº 1751 de 02 de outubro de 2014;
- c) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF**, expedido pela Caixa Econômica Federal, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- d) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Municipal (tributos mobiliários)** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei e pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;
- e) Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Estadual (inscritos na Dívida Ativa)**, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei e pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

f) Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa perante a Justiça do Trabalho, referente aos **Débitos Trabalhistas (CNDT)**, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (de acordo com a [Lei 12.440/2011](#));

g) **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral**, junto ao Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica / Receita Federal;

h) **Declaração de Situação Regular perante o Ministério do Trabalho** (conforme modelo **Anexo VI**);

i) **Certidão Negativa de Falência** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

j.1) Na hipótese de ser positiva a certidão de distribuição de recuperação judicial, deverá a licitante, sob pena de inabilitação, apresentar o plano de recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, nos termos da Súmula nº. 50 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

j) **Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis** do último exercício social, **já exigíveis** e apresentados **na forma da lei**, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data da apresentação da proposta;

k) **Comprovação de possuir Capital Social** ou **o valor do patrimônio líquido** correspondente a, no mínimo, **10% do valor estimado** para cada item que o licitante for participar, devendo a comprovação ser feita relativamente à data apresentação da proposta, na forma da lei, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais.

5.4.3.1. Os documentos relacionados no subitem “a” não precisarão constar do Envelope nº 2 – HABILITAÇÃO se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

5.4.3.2. As certidões deverão ser apresentadas dentro do respectivo prazo de validade. Caso não conste prazo de validade no corpo da certidão, considerar-se-á o prazo de **180 (cento e oitenta) dias** da data de emissão.

5.4.3.3. Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

empresa seja vencedora de algum item, o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

5.4.3.4. A documentação para habilitação poderá ser apresentada em original ou fotocópia autenticada.

a) A autenticação, quando feita pelo Pregoeiro ou por servidor integrante da Equipe de Apoio, será efetuada nas dependências do Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de São Vicente (Rua Frei Gaspar, 384 - sala 23 – Centro - São Vicente/SP) até antes do início da fase de CREDENCIAMENTO do Pregão mediante a apresentação de fotocópias simples acompanhadas dos respectivos originais.

5.4.3.5. As microempresas e empresas de pequeno porte, deverão atender ao disposto no Artigo 43 da Lei Complementar nº 123/06.

a) As comprovações de regularidade **fiscal** e **trabalhista** das microempresas – ME e empresas de pequeno porte – EPP, por ocasião da participação neste certame, **DEVERÃO** apresentar toda a documentação exigida para fins habilitatórios, mesmo que este apresente alguma restrição em obediência ao art. 43 da Lei Complementar nº. 123/06.

a.1) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do momento que o(s) proponente(s) for(em) declarado(s) vencedor(es) do certame, prorrogáveis uma única vez, por igual período, mediante solicitação(ões) expressa(s) do(s) proponente(s), a critério da Prefeitura Municipal de São Vicente, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

a.2) A não regularização da documentação, no prazo previsto, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes remanescentes na ordem de classificação para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º., inciso XXIII, da Lei nº. 10.520/02 ou revogar o certame.

6. DA ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1. Instalada a sessão pública do Pregão, proceder-se-á à abertura do ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL, contendo as propostas de valor para o item ofertado que serão rubricadas e assinadas pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio. Em seguida, será dada



vista das propostas aos representantes das proponentes, que deverão rubricá-las, devolvendo ao Pregoeiro, que procederá à classificação provisória do item.

6.2. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital e de seus Anexos, podendo ser admitidos pelo Pregoeiro, erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

6.3. As propostas serão classificadas provisoriamente, em ordem decrescente do item.

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. As propostas classificadas serão selecionadas para a **etapa de lances**, com observância dos seguintes critérios:

7.1.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até **10%** (dez por cento) superiores àquela;

7.1.2. Não havendo pelo menos **três** propostas nas condições definidas no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de **três**. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas estas, independentemente do número de licitantes;

7.1.3. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma verbal e sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e, os demais, em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de **sorteio** no caso de empate de preços;

7.1.4. O licitante sorteado em primeiro lugar escolherá a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

7.3. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.4. Após a fase de lances serão **classificadas** na ordem crescente dos valores, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item 7.1.1, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

7.5. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades legais cabíveis.



7.6. O Pregoeiro poderá **negociar** com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.7. Após a negociação, o Pregoeiro examinará a **aceitabilidade do menor preço**, decidindo motivadamente a respeito.

7.8. Considerada aceitável a oferta de menor preço, no momento oportuno, a critério do Pregoeiro, será verificado o atendimento do licitante às condições habilitatórias estipuladas neste Edital.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Após o encerramento da fase de lances verbais de cada item, com o julgamento das propostas comerciais na forma prescrita neste Edital, proceder-se-á a abertura do **ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO**, para análise dos documentos de habilitação da proponente primeira classificada.

8.2. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação efetivamente entregues, poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, sendo vedada a apresentação de documentos novos.

8.3. A verificação será certificada pelo Pregoeiro, anexando aos autos documentos possíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.4. A Prefeitura Municipal de São Vicente não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, o licitante será **inabilitado**.

8.5. O Pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer **diligências** necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

9. DA ADJUDICAÇÃO

9.1. Constatado o atendimento pleno aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será **declarado vencedor**, sendo-lhe adjudicado o objeto desta licitação.

9.2. Se a proponente de melhor oferta, não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação das proponentes das ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até o encontro de uma que atenda a todas as exigências do Edital, sendo a



respectiva proponente declarada vencedora do item e a ela feita a adjudicação do objeto da licitação.

9.3. Da sessão será lavrada Ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e Equipe de apoio.

9.4. O licitante vencedor terá o prazo de **02 (dois) dias úteis**, a contar da data sessão de disputa, para apresentação de sua proposta devidamente adequada aos valores definidos na etapa de lances.

10. DOS VALORES ESTIMADOS PARA A CONTRATAÇÃO

10.1. Os valores estimados para a contratação são:

Item	Descrição	QTDE	UN	Marca/ Produtor	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	RAÇÃO PARA PEIXES , conforme especificações constantes do anexo I do Edital.	92	KG	***	R\$ 116,29	R\$ 10.698,68
02	RAÇÃO PARA TUCANOS , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM DE 700 GRAMAS	20	UN	***	R\$ 51,23	R\$ 1.024,60
03	RAÇÃO PARA SUINOS PELETIZADA , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. APRESENTAÇÃO: SACO DE 20 KG UNIDADE: SACO DE 20KG	3	UN	***	R\$ 267,43	R\$ 802,29
04	RAÇÃO PARA PRIMATAS , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. UNIDADE: SACO DE 9 KG	23	UN	***	R\$ 324,32	R\$ 7.459,36



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

05	RAÇÃO PARA PSITACIDEOS , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. APRESENTAÇÃO: EMBALAGENS DE 650 GRAMAS	136	UN	***	R\$ 55,83	R\$ 7.592,88
06	RAÇÃO PARA TARTARUGA AQUÁTICA ADULTA , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. UNIDADE: BALDE DE 800 GRAMAS	32	UN	***	R\$ 261,47	R\$ 8.367,04
07	RAÇÃO PARA JABUTIS , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. UNIDADE: POTE DE 300 GRAMAS.	17	UN	***	R\$ 109,50	R\$ 1.861,50
08	QUIRELA DE MILHO PARA AVES , conforme especificações constantes do anexo I do Edital.	70	KG	***	R\$ 6,03	R\$ 422,10
09	FARELO DE TRIGO , conforme especificações constantes do anexo I do Edital.	20	KG	***	R\$ 7,85	R\$ 157,00
10	GAMMARUS LACUSTRE , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. POTES DE 115G.	24	POTE	***	R\$ 113,48	R\$ 2.723,52
11	RAÇÃO PARA EQUINOS EM MANUTENÇÃO , conforme especificações constantes do anexo I do Edital. APRESENTAÇÃO: SACOS DE 40 QUILOS.	183	SACO	***	R\$ 182,88	R\$ 33.467,04



>>> O valor total estimado desta licitação é R\$ 74.576,01 (setenta e quatro mil quinhentos e setenta e seis reais e um centavo).

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

11.1. Impugnações ao Edital do pregão deverão ser dirigidas ao Pregoeiro do presente certame, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da licitação, sendo devidamente protocoladas no Departamento de Protocolo Geral do Município, sito à Rua Frei Gaspar, 384 – Andar Térreo, nos dias úteis, das 09:00 às 17:00 horas.

11.1.1. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a impugnação, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

11.1.2. Deferida a impugnação do ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

11.2. Ao final da sessão, com a declaração do vencedor, as proponentes presentes que desejarem recorrer contra decisões do Pregoeiro poderão fazê-lo imediatamente, concedendo-se o prazo de 03 (três) dias úteis pra apresentação das razões do recurso.

11.2.1. A petição do recurso poderá ser feita na própria sessão.

11.2.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação ao vencedor do certame.

11.2.3. Os recursos contra decisões do pregoeiro terão efeito suspensivo.

11.2.4. O recurso interposto pelo licitante dentro do prazo legal deverá ser dirigido à autoridade superior.

11.2.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.2.6. As razões de recurso ficarão à disposição dos interessados durante os prazos referidos no item 11.2 na sala do Departamento de Compras e Licitações.

11.3. Não serão conhecidas impugnações e / ou recursos apresentados fora do prazo legal, subscritos por representante não habilitado legalmente, ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

11.4. A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento mediante publicação efetuada de acordo com o Decreto Municipal nº 2344-A.



12. DA HOMOLOGAÇÃO E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará os atos do procedimento licitatório.

12.2. Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços no prazo de **05 (cinco) dias úteis**.

12.3. Como condição para a sua contratação o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação, prestar as informações solicitadas pela contratante, dentro dos prazos estipulados, bem como não transferir a outrem as obrigações decorrentes desta Ata.

12.4. A obrigação decorrente do fornecimento de bens será firmada entre a Administração e o Fornecedor, por meio da Ata de Registro de Preços, observando as condições estabelecidas neste Edital, seus anexos e na legislação vigente.

12.5. Quando o proponente vencedor convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a Ata de Registro de Preços, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação para celebrar a Ata, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

12.6. A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura Municipal de São Vicente a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

12.7. O objeto registrado poderá ser acrescido ou reduzido de acordo com o disposto no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

13. DO PREÇO

13.1. O preço apresentado será fixo e irrevogável, registrado pelo período de 12 (doze) meses, contados da assinatura da Ata de Registro de Preços.

13.2. O Registro dos Preços ao(s) vencedor(es) do certame será realizado nos termos previstos na Lei Federal nº 8.666/93.

14. DO PRAZO E LOCAL DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado no prazo de **30 (trinta) dias**, mediante apresentação de documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor requisitante. No caso de devolução do documento fiscal para correção, o prazo contará a partir da sua reapresentação.



14.2. Deverá ser enviada ao e-mail nfe@saovicente.sp.gov.br a nota fiscal eletrônica e cópia da DANFE (Documento auxiliar da nota fiscal eletrônica) em formato PDF antes da efetiva entrega dos produtos.

14.3. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente devendo o fornecedor informar o número do banco, da agência e conta bancária, ou através de banco credenciado, a critério da Administração.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

15.1. A licitante que apresentar documentação falsa será inabilitada, sujeitando-se ainda à aplicação das seguintes penalidades:

15.1.1. Suspensão temporária do direito de licitar com o Município de São Vicente, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

15.1.2. Suspensão temporária do direito de licitar com o Município de São Vicente, bem como impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, e declaração de inidoneidade, na hipótese de prática de atos ilícitos ou falta grave, tais como apresentar documentação falsa ou cometer fraude.

15.1.3. Nos casos de declaração de inidoneidade, a licitante poderá, depois de decorrido o prazo de 05 (cinco) anos de sua declaração, requerer a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida se a licitante ou contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes.

15.2. A desistência da proposta, lance ou oferta, dentro do prazo de sua validade, a não apresentação dos Memoriais no prazo estabelecido ou a não regularização da documentação de regularidade fiscal no prazo previsto, ou a recusa em assinar a Ata de Registro de Preços ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo e condições estabelecidos, ensejarão a cobrança pelo Município, por via administrativa ou judicial, de multa de até 30% (trinta por cento) do valor total da proposta, lance ou oferta, além da aplicação da penalidade prevista no subitem 15.1.1.

15.2.1. O disposto no subitem 15.2 não se aplica aos adjudicatários remanescentes que, convocados, não aceitarem assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do quantitativo e o período remanescente da Ata anterior.

15.3. Em caso de não cumprimento, por parte da Contratada, das obrigações assumidas, ou de infringência dos preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, nos termos dos artigos 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, as seguintes penalidades:



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

15.3.1. Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade para as quais tenha a Contratada concorrido diretamente.

15.3.2. Multa de 0,4% (quatro décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso na retirada Autorização Fornecimento, até o quinto dia corrido do atraso, após o que, a critério da Administração, poderá ser promovida a rescisão unilateral do contrato, com aplicação de multa de até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.

15.3.3. Multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia de atraso injustificado em iniciar os serviços, ou realizar o fornecimento, após a retirada da Autorização de Fornecimento (AF), podendo resultar na rescisão unilateral do contrato pela Administração.

15.3.4. Multa de 5% (cinco por cento) do valor total da fatura mensal, sempre que, em verificação mensal, for observado atraso injustificado no fornecimento, ou for constatado descumprimento de quaisquer das outras obrigações assumidas pela Contratada, podendo resultar, em caso de reincidência, na rescisão unilateral do contrato pela Administração.

15.3.5. Em caso de rescisão unilateral do contrato pela Administração, decorrente do que preveem os subitens 15.3.2 a 15.3.4, ou de qualquer descumprimento de outra cláusula contratual, será aplicada, garantida a defesa prévia, multa de até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato, de acordo com a gravidade da infração.

15.4. As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa contratada ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.

15.5. As multas poderão ser cumulativas, reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo.

15.6. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

15.7. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, não eximindo a Contratada de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar ao PMSV.

15.8. O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados. O caso fortuito, ou de força maior, verifica-se no fato necessário, cujo efeito não era possível evitar, ou impedir, nos termos do parágrafo único do art. 393 do Código Civil.

16. DA ENTREGA E RECEBIMENTO



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

16.1. O objeto desta licitação será prestado consoante o disposto no artigo 73, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94 e seguintes, e demais normas pertinentes, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

16.2. O objeto deve ser prestado atendendo às características exigidas neste Edital.

16.3. A empresa Detentora da Ata de Registro de Preços deverá entregar o objeto deste certame nas condições apresentadas em sua proposta, no prazo de 15 (quinze) dias, no endereço constante da Autorização de Fornecimento (AF), contado a partir do primeiro dia útil subsequente ao recebimento da mesma, que poderá ser encaminhada pelo contratante por meio de e-mail ou retirada pelo contratado no prazo de até 48h após a ligação telefônica do órgão.

16.4. Constatadas irregularidades no objeto, a Prefeitura Municipal de São Vicente, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

16.4.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Anexo I, determinando sua substituição;

16.4.2. Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades.

16.5. As irregularidades deverão ser sanadas imediatamente, contados do recebimento pela Contratada da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

16.6. O recebimento definitivo não exime a Contratada de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos serviços prestados.

17. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E RECURSOS FINANCEIROS

17.1. As despesas correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

00721 - 02.14.01|23.695.0021.2001|01|110.0000|3.3.90.30.00

00726 - 02.14.01|23.695.0021.2053|01|110.0000|3.3.90.30.00

00728 - 02.14.01|23.695.0021.2054|01|110.0000|3.3.90.30.00

FONTE DE RECURSO: TESOURO

18. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

18.1. A Licitante vencedora é obrigada a:

18.1.1. Assumir integral responsabilidade pelos encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e comerciais incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto do



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

presente Pregão, bem como atender as necessidades de alimentação, transporte estadia dos profissionais empregados.

18.1.2. A inadimplência da licitante com referência aos encargos estabelecidos neste item, não transferem à Prefeitura Municipal de São Vicente a responsabilidade por seu pagamento, tampouco impedirá a continuidade regular do objeto da Ata de Registro de Preços.

18.1.3. Responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente à Prefeitura Municipal de São Vicente, ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

18.1.4. A fiscalização e acompanhamento exercido pela Prefeitura Municipal de São Vicente não exclui a responsabilidade da licitante adjudicatária.

18.1.5. Entregar o objeto licitado nas condições exigidas pela Prefeitura Municipal de São Vicente.

18.1.6. Arcar com todas e quaisquer despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto da Ata de Registro de Preços.

18.2. A Prefeitura Municipal de São Vicente é obrigada a:

18.2.1. Efetuar os pagamentos conforme estabelecido no item décimo quarto.

18.2.2. Comunicar antecipadamente, por escrito, à licitante vencedora, qualquer eventual alteração quanto ao fornecimento do objeto licitado.

18.2.3 - Acompanhar e fiscalizar a execução da Ata, a qual será efetuada por um (a) funcionário (a) especialmente designado (a) como gestor (a) da Ata.

18.3. A Contratante não estará obrigada a adquirir do Detentor da Ata uma quantidade mínima dos materiais objeto da presente Ata, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento de entrega, obedecendo ao estipulado no processo licitatório.

19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. As normas disciplinadoras deste Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

19.2. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade superior, qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

19.3. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

19.3.1. A anulação do procedimento licitatório induz à da Ata de Registro de Preços.

19.3.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do licitante de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver, comprovadamente, suportado no cumprimento da Ata de Registro de Preços.

19.4. A Administração reserva-se o direito de transferir o prazo para o recebimento e abertura das propostas descabendo, em tais casos, direito à indenização pelos licitantes.

19.5. A participação na presente licitação implica em concordância tácita, por parte do licitante, com todos os termos e condições deste Edital e das cláusulas da Ata de Registro de Preços já estabelecidas.

19.6. Caso não houver ME e/ou EPP interessadas em participar da presente licitação, caracterizando-a como “Licitação Deserta”, ou no caso previsto no artigo 10 parágrafo II do Decreto 8.538/2015, caracterizando a aquisição como não vantajosa para a administração pública, os valores apresentados serem muito superiores ao valor estimado para a contratação, a Administração poderá repetir o processo sem o caráter de exclusividade previsto no art. 6º do Decreto 8.538/2015.

19.7. Para dirimir quaisquer questões decorrentes desta licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de São Vicente.

São Vicente, 22 de dezembro de 2021.

Marta Aparecida da Cruz Sousa Florindo
Chefe do Departamento de Compras e Licitações



ANEXO I - ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO / TERMO DE REFERÊNCIA

Item	Descrição	QTDE	UN	Marca/ Produtor	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01	<p>RAÇÃO PARA PEIXES</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLETA: RACAO P/ PEIXES, ALIMENTO EXTRUSADO PARA PEIXES COMPOSTO DE FARELO DE ARROZ, FARELO DE TRIGO. FARELO DE SANGUE, FARINHA DE VISCERAS, LEVEDURA SECA DE CANA DE ACUCAR, MILHO INTEGRAL MOIDO. CLORETO DE SODIO, FARINHA DE PEIXE GLUTEN DE MILHO E PREMIX MINERAL E VITAMINICO CONTENDO:</p> <p>VITAMINA A4000 UI SELENIO 0,30MG, VITAMINA D3 2500 UI, MANGANES 25MG, VITAMINA E 80MG FERRO 200MG, VITAMINA B1 12MG, COBRE 8MG, VITAMINA B12 20MG, LODO 1,10 MG VITAMINA B2 10MG, ZINCO 50MG, VITAMINA B6 10MG, COLINA 1000MG VITAMINA C 50MG, COBALTO 0,10MG, VITAMINA K 2MG, ETOXIQUIM 12,50MG ACIDO PANTOTENICO 30MG, MAGNESIO 0,06MG, ACIDO FOLICO 1MG, SODIO 1,85MG.</p> <p>NIVEIS DE GARANTIA: CALCIO MAXIMO 2% EXTRATO ETereo MINIMO 3%, FOSFORO MINIMO 0,60% MATERIA FIBROSA MAXIMO 6%, MATERIA MINERAL MAXIMA 10%, PROTEINA BRUTA MINIMO 25% UMIDADE MAXIMO 12,50%.</p>	92	KG	***	R\$ 116,29	R\$ 10.698,68
02	<p>RAÇÃO PARA TUCANOS</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLETA: ALIMENTO COMPLETO PARA A ALIMENTAÇÃO DIÁRIA DE TUCANOS E ARAÇARIS. APRESENTA UNIFORMIDADE</p>	20	UN	***	R\$ 51,23	R\$ 1.024,60



<p>NUTRICIONAL, COM BAIXA CONCENTRAÇÃO DE FERRO, IMPORTANTE PARA ESTAS AVES, POSSUI TEXTURA E FORMATO QUE FACILITAM O BOM APROVEITAMENTO DO ALIMENTO. APRESENTA COR E AROMA ATRATIVOS QUE AJUDAM NA DISTRACÇÃO, SEM A PRESENÇA DE CORANTES ARTIFICIAIS.</p> <p>COMPOSIÇÃO: CREME DE MILHO, FARELO DE SOJA, ÓLEO DE SOJA REFINADO, FÉCULA DE MANDIOCA, LEVEDURAS, CARBONATO DE CÁLCIO, OVO INTEGRAL DESIDRATADO (1,2 %), PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA, CORANTES NATURAIS (URUCUM, COCHONILHA) (0,7 %), PREMIX MINERAL, MAÇÃ DESIDRATADA (0,6 %), PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, CENOURA DESIDRATADA (0,2 %), ADITIVO PREBIÓTICO (MANANOLIGOSSACARÍDEO) (0,2 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE MANGA) (0,17 %), BETERRABA DESIDRATADA (0,1 %), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUN, PROPILGALATO, ÁCIDO CÍTRICO, BHA, BHT), VITAMINA A 9.500 UI, VITAMINA D3 1.583 UI, VITAMINA E 26,4 UI, VITAMINA K3 2,6 MG, VITAMINA B1 2,1 MG, VITAMINA B2 7,9 MG, VITAMINA B12 10,6 MCG, VITAMINA B6 2,1 MG, PANTOTENATO DE CÁLCIO 15,8 MG, NIACINA 36,9 MG, COLINA 164,7 MG, ÁCIDO FÓLICO 0,8 MG, BIOTINA 0,1 MG, METIONINA 263,9 MG, SELÊNIO 0,1 MG, MANGANÊS 21,1 MG, FERRO 26,4 MG, COBRE 2,6 MG, IODO 0,5 MG, ZINCO 26,4 MG, VITAMINA C 79,2 MG.</p> <p>OUTRAS CARACTERÍSTICAS: UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %) PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 200 G/KG (20 %) EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 60 G/KG (6 %) MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 40 G/KG (4 %) MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 60 G/KG (6 %)</p>					
---	--	--	--	--	--



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

	<p>CÁLCIO (MÁX.) 12 G/KG (1,2 %) CÁLCIO (MÍN.) 8.000 MG/KG (0,8 %) FÓSFORO (MÍN.) 4.000 MG/KG (0,4 %) FERRO (MÁX.) 120 PPM FERRO (MÍN.) 70 PPM ENERGIA METABOLIZÁVEL 3.650 KCAL / KG</p> <p>APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM DE 700 GRAMAS</p>					
03	<p>RAÇÃO PARA SUINOS PELETIZADA</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLETA: RAÇÃO PARA SUINOS: RAÇÃO NA FORMA PELETIZADA, CONTENDO: MILHO INTEGRAL MOIDO, FARELO DE SOJA, FARELO DE TRIGO, FARELO DE GERME DE MILHO DESENGORDURADO, FARINHA DE CARNE E OSSOS BOVINA, FARELO DE GLUTEN DE MILHO 21, CALCÁRIO CALCÍFICO, CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), FOSFATO BICALCÍFICO, , ÓXIDO DE MANGANÊS, SULFATO DE COBALTO, SULFATO DE FERRO, SULFATO DE COBRE, IODATO DE CÁLCIO, SELENITO DE SÓDIO, VITAMINA A, VITAMINA D3, VITAMINA E, VITAMINA K3, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA B12, ÁCIDO FOLÍICO, ÁCIDO PANTOTÊNICO, NIACINA E CAULIM (VEÍCULO).</p> <p>NÍVEIS DE GARANTIA POR QUILOGRAMA DO PRODUTO: ÁCIDO FOLÍICO (MÍN.) 0,22 MG NIACINA (MÍN.) 12,80 MG PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 116,40 G SELENIO (MÍN.) 0,27 MG UMIDADE (MÁX.) 120,00 G VITAMINA A (MÍN.) 2.520 UI VITAMINA B1 (MÍN.) 0,40 MG VITAMINA B12 (MÍN.) 8,10 MCG VITAMINA B2 (MÍN.) 1,98 MG VITAMINA D3 (MÍN.) 540 UI VITAMINA E (MÍN.) 9,9 UI VITAMINA K3 (MÍN.) 0,72 MG ZINCO (MÍN.) 72,00 MG ÁCIDO PANTOTÊNICO (MÍN.) 6,30 MG CÁLCIO (MÍN./MÁX.)</p>	3	UN	***	R\$ 267,43	R\$ 802,29



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

	<p>8000MG/12,00G COBRE (MIN.) 7,20 MG EXTRATO ETereo (MIN.) 20,00 G FERRO (MIN.) 49,50 MG FOSFORO (MIN.) 4.000,00 MG IODO (MIN.) 0,27 MG LISINA (MIN.) 3.300,00 MG MANGANÊS (MIN.) 13,50 MG MATERIA FIBROSA (MAX.) 65,00 G MATERIA MINERAL (MAX.) 140,00 G METIONINA (MIN.) 2.680,00 MG.</p> <p>APRESENTAÇÃO: SACO DE 20 KG UNIDADE: SACO DE 20KG</p>					
04	<p>RAÇÃO PARA PRIMATAS</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLETA: COMPOSIÇÃO: FUBÁ DE MILHO*, FARELO DE SOJA*, ÓLEO DE SOJA REFINADO*, OVO INTEGRAL DESIDRATADO, PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA*, FÉCULA DE MANDIOCA, LEVEDURAS, CARBONATO DE CÁLCIO, PREMIX MINERAL, PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, ADITIVO PREBIÓTICO (0,2 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE BANANA) (0,2 %), CORANTES (AMARELO TARTRAZINA, AMARELO CREPÚSCULO, AZUL INDIGOTINA, VERMELHO PONCEAU), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUIN, PROPILGALATO, ÁCIDO CÍTRICO, BHA, BHT).</p> <p>ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO: VITAMINA A 9.500 UI ;VITAMINA D3 1.580 UI ;VITAMINA E 26 UI; VITAMINA K3 2,6 MG; VITAMINA B1 2,1 MG; VITAMINA B2 7,9MG; VITAMINA B12 10,5 MCG; VITAMINA B6 2,1 MG; PANTOTENATO DE CÁLCIO 15,8 MG; NIACINA 37 MG; COLINA 164,7 MG; ÁCIDO FÓLICO 0,79 MG; BIOTINA 0,11 MG; METIONINA 264 MG; SELÊNIO 0,08 MG; MANGANÊS 21 MG; FERRO 26 MG; COBRE 2,6 MG; IODO 0,5; MG; ZINCO 26 MG; MANANOLIGOSSACARÍDEOS 2 G; VITAMINA C 79,2 MG;</p>	23	UN	***	R\$ 324,32	R\$ 7.459,36



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

	<p>NÍVEIS DE GARANTIA; UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %); PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 200 G/KG (20 %); EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 50 G/KG (5 %); MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 40 G/KG (4 %); MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 70 G/KG (7 %); CÁLCIO (MÁX.) 12 G/KG (1,2 %); CÁLCIO (MÍN.) 7.000 MG/KG (0,7 %); FÓSFORO (MÍN.) 4.000 MG/KG (0,4 %) MANANOLIGOSSACARÍDEO (MÍN.) 240 MG/KG (0,024 %)</p> <p>UNIDADE: SACO DE 9 KG</p>					
05	<p>RAÇÃO PARA PSITACÍDEOS</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLETA: ALIMENTO COMPLETO PARA A ALIMENTAÇÃO DE ARARAS E OUTROS PSITACÍDEOS MÉDIOS E GRANDES. COMPOSIÇÃO: CREME DE MILHO, FARELO DE SOJA, PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA, ÓLEO DE SOJA REFINADO, FÉCULA DE MANDIOCA, OVO INTEGRAL DESIDRATADO (1,6 %), CARBONATO DE CÁLCIO, LEVEDURAS, MAÇÃ DESIDRATADA (0,8 %), CORANTES NATURAIS (CLOROFILA, URUCUM, COCHONILHA) (0,41 %), PREMIX MINERAL, PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, CENOURA DESIDRATADA (0,2 %), ADITIVO PREBIÓTICO (MANANOLIGOSSACARÍDEO) (0,2 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE LARANJA) (0,1 %), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUIN, PROPILGALATO, ÁCIDO CÍTRICO, BHA, BHT), VITAMINA A 9.500 UI, VITAMINA D3 1.583 UI, VITAMINA E 26,4 MG, VITAMINA K3 2,6 MG, VITAMINA C 79,2 MG, VITAMINA B1 2,1 MG, VITAMINA B2 7,9 MG, VITAMINA B6 2,1 MG, VITAMINA B12 10,6 MCG, NIACINA 36,9 MG, PANTOTENATO DE CÁLCIO 15,8 MG, BIOTINA 0,1 MG, ÁCIDO FÓLICO 0,8 MG, COLINA 164,7 MG,</p>	136	UN	***	R\$ 55,83	R\$ 7.592,88



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

	<p>FERRO 26,4 MG, COBRE 2,6 MG, ZINCO 26,4 MG, MANGANÊS 21,1 MG, SELÊNIO 0,1 MG, IODO 0,5 MG, METIONINA 263,9 MG.</p> <p>OUTRAS CARACTERÍSTICAS: UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %) PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 200 G/KG (20 %) EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 60 G/KG (6 %) MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 40 G/KG (4 %) MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 60 G/KG (6 %) CÁLCIO (MÁX.) 11 G/KG (1,1 %) CÁLCIO (MÍN.) 7.000 MG/KG (0,7 %) FÓSFORO (MÍN.) 3.000 MG/KG (0,3 %) FERRO (MÁX.) 120 PPM FERRO (MÍN.) 70 PPM ENERGIA METABOLIZÁVEL 3.700 KCAL / KG.</p> <p>APRESENTAÇÃO: EMBALAGENS DE 650 GRAMAS</p>					
06	<p>RAÇÃO PARA TARTARUGA AQUÁTICA ADULTA</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLETA: RACAO PARA TARTARUGA ADULTA PARA RÉPTEIS AQUATICOS, EM STICKS, CONTENDO. PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA FARINHA DE ARROZ, FARINHA DE PEIXE, ESPINAFRE EM PÓ, LECITINA DE SOJA, FARINHA DE ALGAS MARINHAS, LEVEDURAS, FARINHA DE CAMARÃO OLEO DE SOJA REFINADO, ANTIOXIDANTE E PREMIX VITAMINICO COMPOSTO DE: VITAMINA A-DE 8.000 A 20.000 UI, NIACINA I 83MG, VITAMINA D3 I DE 2.100 A 3.890 UI, CLORETO DE COLINA I 1.100MG, VITAMINA E-DE 10 A 56MG, ACIDO FOLICO I DE 0,50 A 1,67MG, VITAMINA B1 DE 2 A 4,50 MG BIOTINA I 0,22 A 0,50MG, VITAMINA B2 I DE 4 A 17 MG, SELENIO 0,12 A 0,20MG, VITAMINA B6 I DE 4,5 A 6 MG MANGANÊS 89MG, VITAMINA B12 DE 10 A 22,3 MG, FERRO DE 40 A 66,70MG VITAMINA C DE 167 A 400MG COBRE 11 MG PANTEONATO DE</p>	32	UN	***	R\$ 261,47	R\$ 8.367,04



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

	<p>CALCIO DE 11,2 A 33,40MG LODO 1,34MG ZINCO 56MG.</p> <p>NIVEIS DE GARANTIA: UMIDADE MÁXIMA 9%, PROTEINA BRUTA 34% EXTRATO ETereo 3% MATERIA FIBROSA 10% MATERIAL MINERAL 15% CALCIO MAXIMO 10% FOSFORO MINIMO 0,75%</p> <p>UNIDADE: BALDE DE 800 GRAMAS</p>					
07	<p>RAÇÃO PARA JABUTIS</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLETA: CREME DE MILHO*, FARELO DE SOJA*, LEVEDURAS, FARINHA DE PEIXE, SACAROSE, FOSFATO BICÁLCICO, ÓLEO DE SOJA REFINADO*, ALFAFA DESIDRATADA (1,1 %), CARBONATO DE CÁLCIO, CENOURA DESIDRATADA (0,6 %), PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, SPIRULINA DESIDRATADA, CORANTES (AMARELO TARTRAZINA, AZUL INDIGOTINA, AMARELO CREPÚSCULO, VERMELHO ALLURA) (0,14 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE MAÇÃ) (0,05 %), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUIN, ÁCIDO CÍTRICO, ÁCIDO FOSFÓRICO, BHA, BHT) ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO; VITAMINA A 18.000 UI; VITAMINA D3 3.000 UI; VITAMINA E 50 UI; VITAMINA K3 5 MG; VITAMINA C 150 MG; VITAMINA B1 4 MG; VITAMINA B2 15 MG; VITAMINA B6 4 MG; VITAMINA B12 20 MCG; NIACINA 70 MG; PANTOTENATO DE CÁLCIO 30 MG; BIOTINA 0,2 MG; ÁCIDO FÓLICO 1,5 MG; COLINA 312 MG; FERRO 50 MG; COBRE 5 MG; ZINCO 50 MG; MANGANÊS 40 MG; SELÊNIO 0,15 MG; IODO 1,0 MG; METIONINA 500 MG.</p> <p>NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %); PROTEÍNA</p>	17	UN	***	R\$ 109,50	R\$ 1.861,50



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

	BRUTA (MÍN.) 130 G/KG (13 %); EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 34 G/KG (3,4 %) MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 70 G/KG (7 %); MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 70 G/KG (7 %); CÁLCIO (MÁX.) 15 G/KG (1,5 %); CÁLCIO (MÍN.) 11 G/KG (1,1 %) FÓSFORO (MÍN.) 6.000 MG/KG (0,6 %) UNIDADE: POTE DE 300 GRAMAS.					
08	QUIRELA DE MILHO PARA AVES DESCRIÇÃO COMPLETA: QUIRELA DE MILHO TRITURADO. ALIMENTO UTILIZADO PARA AVES DE PEQUENO PORTE	70	KG	***	R\$ 6,03	R\$ 422,10
09	FARELO DE TRIGO DESCRIÇÃO COMPLETA: BASICAMENTE A CASCA DO TRIGO, CONTÉM GLUTEN E RICO EM FIBRAS.	20	KG	***	R\$ 7,85	R\$ 157,00
10	GAMMARUS LACUSTRE DESCRIÇÃO COMPLETA: CRUSTACEO DESIDRATADO GAMMARUS LACUSTRIS, CONTENDO: UNIDADE MÁXIMA: 11,5%, PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 42%, EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 7%, MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 15%, MATERIAL MINERAL (MÁX.) 19,14%, CÁLCIO MÁX.) 6,8%, FÓSFORO (MÍN.) 1,7% E IMPUREZAS E FRAGMENTOS (MÁX.) 1%, POTES DE 115G.	24	POTE	***	R\$ 113,48	R\$ 2.723,52
11	RAÇÃO PARA EQUINOS EM MANUTENÇÃO DESCRIÇÃO COMPLETA: RAÇÃO PARA EQUINOS EM MANUTENÇÃO:	183	SACO	***	R\$ 182,88	R\$ 33.467,04



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

<p>RAÇÃO PELETIZADA PARA EQUIDEOS ADULTOS, CONTENDO NIVEIS DE GARANTIA DO PRODUTO:</p> <p>CALCIO (MINIMO) 9.000 MG/KG; CALCIO (MAXIMO) 14 G/KG; CLORO (MINIMO) 3.000 MG/KG; COBALTO (MINIMO) 0,42 MG/KG; COBRE (MINIMO) 24 MG/KG; ENXOFRE (MINIMO) 1.500 MG/KG; EXTRATO ETereo (MINIMO) 28 G/KG; FDA (MAXIMO) 150 G/KG; FERRO (MINIMO) 40 MG/KG; FLUOR (MAXIMO) 16 MG/KG; FOSFORO (MINIMO) 6.800 MG/KG; IODO (MINIMO) 2,5 MG/KG; LISINA (MINIMO) 3.700 MG/KG; MAGNESIO (MINIMO) 3.100 MG/KG; MANGANES (MINIMO) 15 MG/KG; MATERIA FIBROSA (MAXIMO) 160 G/KG; MATERIA MINERAL (MAXIMO) 110 G/KG; METIONINA (MINIMO) 1.400 MG/KG; POTASSIO (MINIMO) 6.500 MG/KG; PROTEINA BRUTA (MINIMO) 100 G/KG; SELENIO (MINIMO) 0,2 MG/KG; SODIO (MINIMO) 2.200 MG/KG; UMIDADE (MAXIMO) 130 G/KG; ZINCO (MINIMO) 44 MG/KG.</p> <p>APRESENTAÇÃO: SACOS DE 40 QUILOS</p>					
--	--	--	--	--	--



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE
SECRETARIA DE TURISMO
PARQUE ECOLÓGICO
Engº TERCIO AUGUSTO GARCIA JÚNIOR

SÃO VICENTE, 04 DE AGOSTO DE 2021

TERMO DE REFERÊNCIA 022/21 – SR 159/2021

Objeto

AQUISIÇÃO DE RAÇÕES PARA OS ANIMAIS DO ZOOLOGICO DO PARQUE ECOLÓGICO VOTURUÁ.

Justificativa

AQUISIÇÃO DE RAÇÕES PARA OS ANIMAIS DO ZOOLOGICO DO PARQUE ECOLÓGICO VOTURUÁ.

Especificações

002882 - RACAO P/ PEIXES, ALIMENTO EXTRUSADO PARA PEIXES COMPOSTO DE FARELO DE ARROZ, FARELO DE TRIGO. FARELO DE SANGUE, FARINHA DE VISCERAS, LEVEDURA SECA DE CANA DE ACUCAR, MILHO INTEGRAL MOIDO. CLORETO DE SODIO, FARINHA DE PEIXE GLUTEN DE MILHO E PREMIX MINERAL E VITAMINICO CONTENDO VITAMINA A4000 UI SELENIO 0,30MG, VITAMINA D3 2500 UI, MANGANES 25MG, VITAMINA E 80MG FERRO 200MG, VITAMINA B1 12MG, COBRE 8MG, VITAMINA B12 20MG, LODO 1,10 MG VITAMINA B2 10MG, ZINCO 50MG, VITAMINA B6 10MG, COLINA 1000MG VITAMINA C 50MG, COBALTO 0,10MG, VITAMINA K 2MG, ETOXIQUIM 12,50MG ACIDO PANTOTENICO 30MG, MAGNESIO 0,06MG, ACIDO FOLICO 1MG, SODIO 1,85MG NIVEIS DE GARANTIA, CALCIO MAXIMO 2% EXTRATO ETereo MINIMO 3%, FOSFORO MINIMO 0,60% MATERIA FIBROSA MAXIMO 6%, MATERIA MINERAL MAXIMA 10%, PROTEINA BRUTA MINIMO 25% UMIDADE MAXIMO 12,50% .

034518 – RAÇÃO PARA TUCANOS . DESCRIÇÃO: ALIMENTO COMPLETO PARA A ALIMENTAÇÃO DIÁRIA DE TUCANOS E ARAÇARIS . APRESENTA UNIFORMIDADE NUTRICIONAL, COM BAIXA CONCENTRAÇÃO DE FERRO, IMPORTANTE PARA ESTAS AVES, POSSUI TEXTURA E FORMATO QUE FACILITAM O BOM APROVEITAMENTO DO ALIMENTO. APRESENTA COR E AROMA ATRATIVOS QUE AJUDAM NA DISTRAÇÃO, SEM A PRESENÇA DE CORANTES ARTIFICIAIS. COMPOSIÇÃO: CREME DE MILHO, FARELO DE SOJA, ÓLEO DE SOJA REFINADO, FÉCULA DE MANDIOCA, LEVEDURAS, CARBONATO DE CÁLCIO, OVO INTEGRAL DESIDRATADO (1,2 %), PROTEÍNA



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE **SECRETARIA DE TURISMO** **PARQUE ECOLÓGICO** **Engº TÉRCIO AUGUSTO GARCIA JÚNIOR**

TEXTURIZADA DE SOJA, CORANTES NATURAIS (URUCUM, COCHONILHA) (0,7 %), PREMIX MINERAL, MAÇÃ DESIDRATADA (0,6 %), PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, CENOURA DESIDRATADA (0,2 %), ADITIVO PREBIÓTICO (MANANOLIGOSSACARÍDEO) (0,2 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE MANGA) (0,17 %), BETERRABA DESIDRATADA (0,1 %), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUIN, PROPILGALATO, ÁCIDO CÍTRICO, BHA, BHT), VITAMINA A 9.500 UI, VITAMINA D3 1.583 UI, VITAMINA E 26,4 UI, VITAMINA K3 2,6 MG, VITAMINA B1 2,1 MG, VITAMINA B2 7,9 MG, VITAMINA B12 10,6 MCG, VITAMINA B6 2,1 MG, PANTOTENATO DE CÁLCIO 15,8 MG, NIACINA 36,9 MG, COLINA 164,7 MG, ÁCIDO FÓLICO 0,8 MG, BIOTINA 0,1 MG, METIONINA 263,9 MG, SELÊNIO 0,1 MG, MANGANÊS 21,1 MG, FERRO 26,4 MG, COBRE 2,6 MG, IODO 0,5 MG, ZINCO 26,4 MG, VITAMINA C 79,2 MG. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %) PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 200 G/KG (20 %) EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 60 G/KG (6 %) MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 40 G/KG (4 %) MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 60 G/KG (6 %) CÁLCIO (MÁX.) 12 G/KG (1,2 %) CÁLCIO (MÍN.) 8.000 MG/KG (0,8 %) FÓSFORO (MÍN.) 4.000 MG/KG (0,4 %) FERRO (MÁX.) 120 PPM FERRO (MÍN.) 70 PPM ENERGIA METABOLIZÁVEL 3.650 KCAL / KG APRESENTAÇÃO: EMBALAGEM DE 700 GRAMAS UNIDADE: EMBALAGEM DE 700 GRAMAS

034520 - RAÇÃO PARA SUINOS: RAÇÃO NA FORMA PELETIZADA, CONTENDO: MILHO INTEGRAL MOIDO, FARELO DE SOJA, FARELO DE TRIGO, FARELO DE GERME DE MILHO DESENGORDURADO, FARINHA DE CARNE E OSSOS BOVINA, FARELO DE GLUTEN DE MILHO 21, CALCÁRIO CALCÍFICO, CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), FOSFATO BICALCÍFICO, ÓXIDO DE MANGANÊS, SULFATO DE COBALTO, SULFATO DE FERRO, SULFATO DE COBRE, IODATO DE CÁLCIO, SELENITO DE SÓDIO, VITAMINA A, VITAMINA D3, VITAMINA E, VITAMINA K3, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA B12, ÁCIDO FÓLICO, ÁCIDO PANTOTÊNICO, NIACINA E CAULIM (VEÍCULO). NÍVEIS DE GARANTIA POR QUILOGRAMA DO PRODUTO: ÁCIDO FÓLICO (MÍN.) 0,22 MG NIACINA (MÍN.) 12,80 MG PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 116,40 G SELENIO (MÍN.) 0,27 MG UMIDADE (MÁX.) 120,00 G VITAMINA A (MÍN.) 2.520 UI VITAMINA B1 (MÍN.) 0,40 MG VITAMINA B12 (MÍN.) 8,10 MCG VITAMINA B2 (MÍN.) 1,98 MG VITAMINA D3 (MÍN.) 540 UI VITAMINA E (MÍN.) 9,9 UI VITAMINA K3 (MÍN.) 0,72 MG ZINCO (MÍN.) 72,00 MG ÁCIDO PANTOTÊNICO (MÍN.) 6,30 MG CÁLCIO (MÍN./MÁX.) 8000MG/12,00G COBRE (MÍN.) 7,20 MG EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 20,00 G FERRO (MÍN.) 49,50 MG FÓSFORO (MÍN.) 4.000,00 MG IODO (MÍN.) 0,27 MG LISINA (MÍN.) 3.300,00 MG MANGANÊS (MÍN.) 13,50 MG MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 65,00 G MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 140,00 G METIONINA (MÍN.) 2.680,00 MG APRESENTAÇÃO: SACO DE 20 KG UNIDADE: SACO DE 20 KG.



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE **SECRETARIA DE TURISMO** **PARQUE ECOLÓGICO** **Engº TERCIO AUGUSTO GARCIA JÚNIOR**

034521 – RAÇÃO PARA PRIMATAS. COMPOSIÇÃO: FUBÁ DE MILHO*, FARELO DE SOJA*, ÓLEO DE SOJA REFINADO*, OVO INTEGRAL DESIDRATADO, PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA*, FÉCULA DE MANDIOCA, LEVEDURAS, CARBONATO DE CÁLCIO, PREMIX MINERAL, PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, ADITIVO PREBIÓTICO (0,2 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE BANANA) (0,2 %), CORANTES (AMARELO TARTRAZINA, AMARELO CREPÚSCULO, AZUL INDIGOTINA, VERMELHO PONCEAU), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUIN, PROPILGALATO, ÁCIDO CÍTRICO, BHA, BHT). ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO: VITAMINA A 9.500 UI ;VITAMINA D3 1.580 UI ;VITAMINA E 26 UI;VITAMINA K3 2,6 MG;VITAMINA B1 2,1 MG;VITAMINA B2 7,9 MG;VITAMINA B12 10,5 MCG;VITAMINA B6 2,1 MG;PANTOTENATO DE CÁLCIO 15,8 MG;NIACINA 37 MG;COLINA 164,7 MG;ÁCIDO FÓLICO 0,79 MG;BIOTINA 0,11 MG;METIONINA 264 MG;SELÊNIO 0,08 MG;MANGANÊS 21 MG;FERRO 26 MG;COBRE 2,6 MG;IODO 0,5; MG; ZINCO 26 MG;MANANOLIGOSSACARÍDEOS 2 G;VITAMINA C 79,2 MG;NÍVEIS DE GARANTIA;UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %);PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 200 G/KG (20 %);EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 50 G/KG (5 %);MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 40 G/KG (4 %);MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 70 G/KG (7 %);CÁLCIO (MÁX.) 12 G/KG (1,2 %);CÁLCIO (MÍN.) 7.000 MG/KG (0,7 %);FÓSFORO (MÍN.) 4.000 MG/KG (0,4 %)MANANOLIGOSSACARÍDEO (MÍN.) 240 MG/KG (0,024 %) UNIDADE: SACO DE 9 KG

034522 – RAÇÃO PARA PSITACÍDEOS. DESCRIÇÃO: ALIMENTO COMPLETO PARA A ALIMENTAÇÃO DE ARARAS E OUTROS PSITACÍDEOS MÉDIOS E GRANDES. COMPOSIÇÃO: CREME DE MILHO, FARELO DE SOJA, PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA, ÓLEO DE SOJA REFINADO, FÉCULA DE MANDIOCA, OVO INTEGRAL DESIDRATADO (1,6 %), CARBONATO DE CÁLCIO, LEVEDURAS, MAÇÃ DESIDRATADA (0,8 %), CORANTES NATURAIS (CLOROFILA, URUCUM, COCHONILHA) (0,41 %), PREMIX MINERAL, PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, CENOURA DESIDRATADA (0,2 %), ADITIVO PREBIÓTICO (MANANOLIGOSSACARÍDEO) (0,2 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE LARANJA) (0,1 %), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUIN, PROPILGALATO, ÁCIDO CÍTRICO, BHA, BHT), VITAMINA A 9.500 UI, VITAMINA D3 1.583 UI, VITAMINA E 26,4 MG, VITAMINA K3 2,6 MG, VITAMINA C 79,2 MG, VITAMINA B1 2,1 MG, VITAMINA B2 7,9 MG, VITAMINA B6 2,1 MG, VITAMINA B12 10,6 MCG, NIACINA 36,9 MG, PANTOTENATO DE CÁLCIO 15,8 MG, BIOTINA 0,1 MG, ÁCIDO FÓLICO 0,8 MG, COLINA 164,7 MG, FERRO 26,4 MG, COBRE 2,6 MG, ZINCO 26,4 MG, MANGANÊS 21,1 MG, SELÊNIO 0,1 MG, IODO 0,5 MG, METIONINA 263,9 MG. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %) PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 200 G/KG (20 %) EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 60 G/KG (6 %) MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 40 G/KG (4 %) MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 60 G/KG (6 %) CÁLCIO (MÁX.) 11 G/KG (1,1 %) CÁLCIO (MÍN.) 7.000 MG/KG (0,7 %) FÓSFORO (MÍN.) 3.000 MG/KG (0,3 %) FERRO (MÁX.) 120 PPM FERRO (MÍN.) 70



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE **SECRETARIA DE TURISMO** **PARQUE ECOLÓGICO** **Engº TERCIO AUGUSTO GARCIA JÚNIOR**

PPM ENERGIA METABOLIZÁVEL 3.700 KCAL / KG APRESENTAÇÃO: EMBALAGENS DE 650 GRAMAS UNIDADE: EMBALAGEM DE 650 GRAMAS.

034523 - RAÇÃO PARA TARTARUGA AQUÁTICA ADULTA DESCRIÇÃO: RACAO P/ TARTARUGA ADULTA PARA RÉPTEIS AQUATICOS, EM STICKS, CONTENDO. PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA FARINHA DE ARROZ, FARINHA DE PEIXE, ESPINAFRE EM PÓ, LECITINA DE SOJA, FARINHA DE ALGAS MARINHAS, LEVEDURAS, FARINHA DE CAMARÃO OLEO DE SOJA REFINADO, ANTIOXIDANTE E PREMIX VITAMINICO COMPOSTO DE VITAMINA A-DE8.000 A 20.000 UI, NIACINA I 83MG, VITAMINA D3 I DE 2.100 A 3.890 UI, CLORETO DE COLINA I 1.100MG, VITAMINA E- DE 10 A 56MG, ACIDO FOLICO I DE 0,50 A 1,67MG, VITAMINA B1 DE 2 A 4,50 MG BIOTINA I 0,22 A 0,50MG, VITAMINA B2 I DE 4 A 17 MG, SELENIO 0,12 A 0,20MG, VITAMINA B6 I DE 4,5 A 6 MG MANGANÊS 89MG, VITAMINA B12 DE 10 A 22,3 MG, FERRO DE 40 A 66,70MG VITAMINA C DE 167 A 400MG COBRE 11 MG PANTEONATO DE CALCIO DE 11,2 A 33,40MG LODO 1,34MG ZINCO 56MG E NIVEIS DE GARANTIA UMIDADE MÁXIMA 9%, PROTEINA BRUTA 34% EXTRATO ETereo 3% MATERIA FIBROSA 10% MATERIAL MINERAL 15% CALCIO MAXIMO 10% FOSFORO MINIMO 0,75% UNIDADE: BALDE DE 800 GRAMAS

034525 - RAÇÃO PARA JABUTIS . CREME DE MILHO*, FARELO DE SOJA*, LEVEDURAS, FARINHA DE PEIXE, SACAROSE, FOSFATO BICÁLCICO, ÓLEO DE SOJA REFINADO*, ALFAFA DESIDRATADA (1,1 %), CARBONATO DE CÁLCIO, CENOURA DESIDRATADA (0,6 %), PREMIX VITAMÍNICO MINERAL, SPIRULINA DESIDRATADA, CORANTES (AMARELO TARTRAZINA, AZUL INDIGOTINA, AMARELO CREPÚSCULO, VERMELHO ALLURA) (0,14 %), ADITIVO AROMATIZANTE (AROMA DE MAÇÃ) (0,05 %), ANTIOXIDANTES (ETOXIQUN, ÁCIDO CÍTRICO, ÁCIDO FOSFÓRICO, BHA, BHT) ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO; VITAMINA A 18.000 UI; VITAMINA D3 3.000 UI; VITAMINA E 50 UI; VITAMINA K3 5 MG; VITAMINA C 150 MG; VITAMINA B1 4 MG; VITAMINA B2 15 MG; VITAMINA B6 4 MG; VITAMINA B12 20 MCG; NIACINA 70 MG; PANTOTENATO DE CÁLCIO 30 MG; BIOTINA 0,2 MG; ÁCIDO FÓLICO 1,5 MG; COLINA 312 MG; FERRO 50 MG; COBRE 5 MG; ZINCO 50 MG; MANGANÊS 40 MG; SELÊNIO 0,15 MG; IODO 1,0 MG; METIONINA 500 MG; NÍVEIS DE GARANTIA; UMIDADE (MÁX.) 100 G/KG (10 %); PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 130 G/KG (13 %); EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 34 G/KG (3,4 %) MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 70 G/KG (7 %); MATÉRIA MINERAL (MÁX.) 70 G/KG (7 %); CALCIO (MAX.) 15 G/KG (1,5 %); CALCIO (MÍN.) 11 G/KG (1,1 %) FOSFORO (MÍN.) 6.000 MG/KG (0,6 %) UNIDADE: POTE DE 300 GRAMAS

030463 - QUIRELA DE MILHO - MILHO TRITURADO ALIMENTO UTILIZADO PARA AVES DE PEQUENO PORTE.



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VICENTE
SECRETARIA DE TURISMO
PARQUE ECOLÓGICO
Engº TERCIO AUGUSTO GARCIA JÚNIOR

030016 – FARELO DE TRIGO. BASICAMENTE A CASCA DO TRIGO, CONTÉM GLUTEN E RICO EM FIBRAS.

004572 – GAMMARUS LACUSTRE -CRUSTACEO DESIDRATADO GAMMARUS LACUSTRIS, CONTENDO.: UMIDADE MÁXIMA: 11,5%, PROTEÍNA BRUTA (MÍN.) 42%, EXTRATO ETÉREO (MÍN.) 7%, MATÉRIA FIBROSA (MÁX.) 15%, MATERIAL MINERAL (MÁX.) 19,14%, CÁLCIO) MÁX.) 6,8%, FÓSFORO (MÍN.) 1,7% E IMPUREZAS E FRAGMENTOS (MÁX.) 1%, POTES DE 115G.

0012146 - RAÇÃO PARA EQUINOS EM MANUTENÇÃO: RAÇÃO PELETIZADA PARA EQUIDEOS ADULTOS, CONTENDO NIVEIS DE GARANTIA DO PRODUTO: CALCIO (MINIMO) 9.000 MG/KG; CALCIO (MAXIMO) 14 G/KG; CLORO (MINIMO) 3.000 MG/KG; COBALTO (MINIMO) 0,42 MG/KG; COBRE (MINIMO) 24 MG/KG; ENXOFRE (MINIMO) 1.500 MG/KG; EXTRATO ETEREO (MINIMO) 28 G/KG; FDA (MAXIMO) 150 G/KG; FERRO (MINIMO) 40 MG/KG; FLUOR (MAXIMO) 16 MG/KG; FOSFORO (MINIMO) 6.800 MG/KG; IODO (MINIMO) 2,5 MG/KG; LISINA (MINIMO) 3.700 MG/KG; MAGNESIO (MINIMO) 3.100 MG/KG; MANGANES (MINIMO) 15 MG/KG; MATERIA FIBROSA (MAXIMO) 160 G/KG; MATERIA MINERAL (MAXIMO) 110 G/KG; METIONINA (MINIMO) 1.400 MG/KG; POTASSIO (MINIMO) 6.500 MG/KG; PROTEINA BRUTA (MINIMO) 100 G/KG; SELENIO (MINIMO) 0,2 MG/KG; SODIO (MINIMO) 2.200 MG/KG; UMIDADE (MAXIMO) 130 G/KG; ZINCO (MINIMO) 44 MG/KG. APRESENTAÇÃO: SACOS DE 40 QUILOS .

Responsável pelo recebimento, telefone, email

Secretário de Turismo – Renato Marchesini

Tel: 35615101/ email: parqueecologicovoturua@gmail.com

Prazo de pagamento – 30 (trinta) dias

Obrigações da Contratante

Acompanhar e fiscalizar o recebimento do(s) material(ais).

Efetuar os pagamentos das Faturas dentro do prazo estipulado.

Obrigações da Contratada

Entregar os materiais de acordo com as especificações e dentro do prazo estabelecido na Autorização de Fornecimento.


Renato Marchesini
Secretário de Turismo

5



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

ANEXO II

(Modelo)

CARTA DE CREDENCIAMENTO

À
Prefeitura Municipal de São Vicente
Rua Frei Gaspar, 384.

Pregão Presencial nº 170/21

Prezados Senhores.

Em cumprimento às exigências do Edital do Pregão Presencial nº 170/21, credenciamos junto a Prefeitura Municipal de São Vicente, o(a) Sr(a).

_____, portador da cédula de identidade R.G. nº _____, Órgão Expedidor _____, inscrito no CPF/MF sob nº _____, domiciliado a _____, ao qual outorgamos poderes específicos para formulação de lances verbais e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame em referência.

Sendo só o que apresentamos para o momento, subscrevemo-nos.

Atenciosamente,

Assinatura do Representante Legal

Cargo:

C.P.F.

OBS: o presente documento deverá ser apresentado FORA DOS ENVELOPES, no ato do CREDENCIAMENTO em se tratando de procurador.



ANEXO III

(Modelo)

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

Eu _____ (nome completo), RG nº. _____, representante legal da _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº. _____, **DECLARO**, sob as penas da lei, que a empresa **cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação** previstos no instrumento convocatório do Edital do Pregão Presencial nº 170/21, realizado pela Prefeitura Municipal de São Vicente, **inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.**

São Vicente, ____ de _____ de _____.

Proponente – CNPJ

Nome por extenso do Representante Legal

Assinatura do Representante Legal

OBS: a presente declaração deverá ser assinada por representante legal do licitante e apresentada **FORA DOS ENVELOPES no ato do **CRENCIAMENTO.****



ANEXO IV

(Modelo)

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº. _____ é **microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 170/21, realizado pela Prefeitura Municipal de São Vicente.

São Vicente, ____ de _____ de _____.

Assinatura do representante legal

Nome:.....

RG nº.

OBS: a presente declaração deverá ser assinada por representante legal do licitante e apresentada **FORA DOS ENVELOPES no ato do **CREDENCIAMENTO**.**



ANEXO V

(Modelo)

DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM AS DISPOSIÇÕES DO EDITAL

O Licitante (indicar a razão social da empresa licitante, número de inscrição no CNPJ do estabelecimento da empresa que efetivamente irá prestar o objeto da licitação, endereço completo, telefone, fac-símile e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato), em atendimento às disposições do Edital do Pregão Presencial n.º. 170/21, **DECLARA:**

- 1) Que os preços propostos são completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, prestação de assistência técnica, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre os objetos licitados, constantes da proposta;
- 2) Que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da abertura deste Pregão;
- 3) Que tem ciência dos prazos de execução estabelecidos no Edital.

.

.....
(data)

.....
(representante legal)

OBS: a presente declaração deverá ser assinada por representante legal do licitante e apresentada no “ENVELOPE N.º 01 – PROPOSTA COMERCIAL**”.**



ANEXO VI

(Modelo)

DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

Referente: Pregão Presencial nº 170/21

DECLARAÇÃO

_____ (Licitante) _____, inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos na condição de aprendiz ()

Local e data:

Assinatura e carimbo da Proponente

OBS: Em caso afirmativo deverá ser assinalada a ressalva.

O presente documento deverá ser assinado por representante legal do licitante e apresentada no "ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO".



ANEXO VII - (Minuta)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº **/**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 170/21
PROCESSO DE COMPRA Nº 1165/21
PROCESSO ADM. Nº 40381/21

INÍCIO: __/__/****
TÉRMINO: __/__/****

OBJETO: *****
FORNECEDOR: *****
CNPJ: *****

Aos ***** dias do mês de ***** de _____, nas dependências do Departamento de Compras à Rua Frei Gaspar nº 384, sala 25 – Centro, São Vicente/SP, o Senhor ***** Pregoeiro, reuniu-se com sua equipe de apoio formada pelos servidores Sr.(a) ***** e Sr.(a) ***** , conforme estabelecido no Artigo 15 inciso II da Lei Federal nº 8666/93, Lei Federal nº 10520/2002 e Leis Municipais nº 1215-A/02 e 193131-A/07 e em face do resultado do Edital do Pregão Presencial nº 170/21, RESOLVEU registrar os preços à empresa ***** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº ***** , com sede na ***** nº ***** , *****/** - CEP:***** , neste ato representada pelo Sr.(a). ***** , inscrito no CPF/MF sob o nº ***** , nas seguintes condições:

1. DO OBJETO

Constitui objeto da presente Ata, o Registro de Preços, pelo período de 12 meses, para aquisição de rações para os animais do Parque Ecológico Voturuá, conforme especificações constantes no Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº 170/21.

2. DO VALOR REGISTRADO

Os valores registrados na presente Ata de Registro de Preços são:

Table with 7 columns: Item, Descrição, QTDE, UN, Marca/Produtor, Valor Unitário R\$, Valor Total R\$. Row 1: ***, *****, *****, *****, ***, *****, *****



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

2.1. O valor total da presente Ata importa em R\$ ***** (*****).

3. DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Os recursos financeiros correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

00721 - 02.14.01|23.695.0021.2001|01|110.0000|3.3.90.30.00

00726 - 02.14.01|23.695.0021.2053|01|110.0000|3.3.90.30.00

00728 - 02.14.01|23.695.0021.2054|01|110.0000|3.3.90.30.00

FONTE DE RECURSO: TESOURO

4. DO FORNECIMENTO DO OBJETO

4.1. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços o Detentor da Ata estará obrigado a fornecer à Contratante, sempre que por ela exigido, na forma pretendida referida na Cláusula primeira, os materiais objeto do presente.

4.2. Para o fornecimento do objeto, o Detentor da Ata deverá observar as diretrizes básicas recomendadas pelas especificações dos produtos definidos no Anexo I do Edital, que fica fazendo parte integrante desta Ata.

4.3. A Contratante não estará obrigada a adquirir do Detentor da Ata uma quantidade mínima dos materiais objeto da presente Ata, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento de entrega, obedecendo ao estipulado no processo licitatório.

4.4. A Prefeitura Municipal de São Vicente poderá, nos termos da legislação vigente, adquirir de outros fornecedores os produtos objeto da presente Ata, vedada, todavia, qualquer aquisição destes produtos por preços iguais ou superiores aos que poderiam ser obtidos do Detentor da Ata pela execução deste Compromisso.

4.5. A empresa Detentora da Ata de Registro de Preços deverá entregar o objeto deste certame nas condições apresentadas em sua proposta, no prazo **15 (quinze) dias**, no endereço constante na Autorização de Fornecimento (AF), contado a partir do primeiro dia útil subsequente ao recebimento da mesma, que poderá ser encaminhada pelo contratante por meio de e-mail ou retirada pelo contratado no prazo de até 48h após a ligação telefônica do órgão.

5. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

Esta Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar da data de sua assinatura.



6. DOS PAGAMENTOS

Os pagamentos serão efetuados através de depósito bancário, na agência ***** do Banco *****, conta corrente *****.

6.1. Os pagamentos serão efetuados no prazo de **30 (trinta) dias**, mediante apresentação de documentação fiscal, devidamente atestada pelo setor requisitante. No caso de devolução do documento fiscal para correção, o prazo contará a partir da sua reapresentação.

6.2. Deverá ser enviada ao e-mail nfe@saovicente.sp.gov.br a nota fiscal eletrônica e cópia da DANFE (Documento auxiliar da nota fiscal eletrônica) em formato PDF antes da efetiva entrega dos produtos.

6.3. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente devendo o fornecedor informar o número do banco, da agência e conta bancária, ou através de banco credenciado, a critério da Administração.

7. DA LEGISLAÇÃO

Esta Ata de Registro de Preços é regulamentada pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 2344-A e Leis Municipais nº 1215-A/02 – 1931-A/07.

8. DA SUBCONTRATAÇÃO

Fica vedada qualquer subcontratação, bem como faturamento por parte de terceiros.

9. DAS PENALIDADES

9.1 A desistência da proposta, lance ou oferta, dentro do prazo de sua validade, a não apresentação dos Memoriais no prazo estabelecido, ou a não regularização da documentação de regularidade fiscal no prazo previsto, ou a recusa em assinar a Ata de Registro de Preços ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo e condições estabelecidos, ensejarão a cobrança pelo Município, por via administrativa ou judicial, de multa de até 30% (trinta por cento) do valor total da proposta, lance ou oferta, além da aplicação pena de suspensão temporária do direito de licitar com o Município de São Vicente, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

9.2. O disposto no subitem 09.1 não se aplica aos adjudicatários remanescentes que, convocados, não aceitarem assinar a Ata de Registro de Preços com o saldo do quantitativo e o período remanescente da Ata anterior.

9.3. Em caso de não cumprimento, por parte da Contratada, das obrigações assumidas, ou de infringência dos preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, nos termos dos artigos 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, as seguintes penalidades:

9.3.1. Advertência, sempre que forem constatadas irregularidades de pouca gravidade para as quais tenha a Contratada concorrido diretamente.

9.3.2. Multa de 0,4% (quatro décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso na retirada da Ordem de Início dos Serviços e/ou Fornecimento, até o quinto dia corrido do atraso, após o que, a critério da Administração, poderá ser promovida a rescisão unilateral do contrato, com aplicação de multa de até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.

9.3.3. Multa de 0,4% (quatro décimos por cento) por dia de atraso injustificado em iniciar os serviços, ou realizar o fornecimento, após a retirada da Autorização de Fornecimento (AF) e/ou de fornecimento, podendo resultar na rescisão unilateral do contrato pela Administração.

9.3.4. Multa de 5% (cinco por cento) do valor total da fatura mensal, sempre que, em verificação mensal, for observado atraso injustificado no desenvolvimento do serviço e/ou fornecimento, ou for constatado descumprimento de quaisquer das outras obrigações assumidas pela Contratada, podendo resultar, em caso de reincidência, na rescisão unilateral do contrato pela Administração.

9.3.5. Suspensão temporária do direito de licitar com o Município de São Vicente, bem como impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, e declaração de inidoneidade, na hipótese de prática de atos ilícitos ou falta grave, tais como apresentar documentação inverossímil ou cometer fraude, independentemente da aplicação de outras penalidades previstas neste subitem.

9.3.6. Em caso de rescisão unilateral do contrato pela Administração, decorrente do que preveem os subitens 9.3.2. a 9.3.4., ou de qualquer descumprimento de outra cláusula contratual, será aplicada, garantida a defesa prévia, multa de até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato, de acordo com a gravidade da infração.

9.3.7. Nos casos de declaração de inidoneidade, a licitante poderá, após decorrido o prazo de 05 (cinco) anos de sua declaração, requerer a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida se a licitante ou contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes.



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

9.4. As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa contratada ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.

9.5. As multas poderão ser cumulativas, reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo.

9.6. As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a das demais, quando cabíveis.

9.7. As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, não eximindo a Contratada de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar ao PMSV.

9.8. O descumprimento parcial ou total, por uma das partes, das obrigações que lhes correspondam, não será considerado inadimplemento contratual se tiver ocorrido por motivo de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados. O caso fortuito, ou de força maior, verifica-se no fato necessário, cujo efeito não era possível evitar, ou impedir, nos termos do parágrafo único do art. 393 do Código Civil.

10. DA RESCISÃO

A Prefeitura poderá rescindir unilateralmente a presente Ata nas hipóteses previstas nos artigos 77, 78, incisos I a XII, e 79 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, sem que caiba ao Detentor da Ata direito a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

11. DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

O Detentor da Ata é obrigado a:

11.1. Assumir integral responsabilidade pelos encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e comerciais incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto do presente Pregão, bem como atender as necessidades de alimentação, transporte estadia dos profissionais empregados.

11.2. A inadimplência da licitante, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Prefeitura Municipal de São Vicente a responsabilidade por seu pagamento, tampouco impedirá a continuidade regular do objeto desta Ata.

11.3. Responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente à Prefeitura Municipal de São Vicente, ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.

11.4. A fiscalização e acompanhamento exercidos pela Prefeitura Municipal de São Vicente, não excluem a responsabilidade da adjudicatária.



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

11.5. Fornecer todos os gêneros alimentícios em perfeitas condições de uso.

11.6. Arcar com todas e quaisquer despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta Ata.

11.7. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, o qual será efetuada pelo(a) Sr.(a) ***** , no cargo de ***** , especialmente designado(a) como gestor(a) da Ata.

12. A Prefeitura Municipal de São Vicente é obrigada a:

12.1. Efetuar os pagamentos conforme estabelecido na cláusula sexta.

12.2. Comunicar antecipadamente, por escrito, à licitante contratada, qualquer eventual alteração quanto ao fornecimento do objeto contratado.

12.3. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, o qual será efetuada pelo(a) Sr.(a) ***** , no cargo de ***** , especialmente designado(a) como gestor(a) da Ata.

13. DO REAJUSTE

O preço apresentado é fixo e irrevogável, e será registrado pelo período de 12 (doze) meses, contados da assinatura da ATA.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

A presente Ata não obriga a ADMINISTRAÇÃO a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a execução do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência para prestação dos serviços, em igualdades de condições. Qualquer alteração na presente Ata somente poderá ser realizada mediante Termo Aditivo formalizado entre as partes.

15. DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de São Vicente com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão extrajudicial oriunda desta Ata de Registro de Preços ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

E por estarem de acordo, subscrevem a presente Ata em 03 (três) vias, na presença de duas testemunhas abaixo nomeadas, para o fim de produzir todos os efeitos legais.



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

São Vicente, Cidade Monumento da História Pátria, Cellula Mater da Nacionalidade, em
__ de _____ de _____.

Detentor da Ata

Testemunhas:

a) _____
Nome completo e assinatura
Testemunha do contratante

b) _____
Nome completo e assinatura
Testemunha do contratado



ANEXO VIII

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: _____

CONTRATADO: _____

CONTRATO Nº (DE ORIGEM): _____

OBJETO: _____

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraíndo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____ RG: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Endereço residencial completo: _____



Prefeitura Municipal de São Vicente

Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade

E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____

Pelo DETENTOR DA ATA:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____
Cargo: _____
CPF: _____ RG: _____
Data de Nascimento: ____/____/____
Endereço residencial completo: _____
E-mail institucional _____
E-mail pessoal: _____
Telefone(s): _____
Assinatura: _____

Advogado:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.



ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

CONTRATANTE:

CNPJ Nº:

DETENTOR DA ATA:

CNPJ Nº:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (DE ORIGEM):

DATA DA ASSINATURA:

VIGÊNCIA:

OBJETO:

VALOR (R\$):

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

LOCAL e DATA:

RESPONSÁVEL: (nome, cargo, e-mail e assinatura)



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

ANEXO X

CADASTRO DA AUTORIDADE RESPONSÁVEL

Ata de Registro de Preços n° **/**

CONTRATANTE:
DETENTOR DA ATA:
OBJETO:

Nome:
Cargo:
R.G. n°
C.P.F. n°
Data de nascimento:
Endereço Residencial:
Telefone Residencial/Celular:
E-mail pessoal:
E-mail institucional:

São Vicente,

**NOME
SECRETÁRIO DE**



Prefeitura Municipal de São Vicente

*Cidade Monumento da História Pátria
Cellula Mater da Nacionalidade*

ANEXO XI

CADASTRO DO RESPONSÁVEL PELO DETENTOR DA ATA

Ata de Registro de Preços n° **/**

CONTRATANTE:
DETENTOR DA ATA:
OBJETO:

Nome:
Cargo:
R.G. n°
C.P.F. n°
Data de nascimento:
Endereço Residencial:
Telefone Residencial/Celular:
E-mail pessoal:
E-mail institucional:

São Vicente,

NOME
CARGO - NOME DA EMPRESA