



VISTO
Anexar ao Processo Nº _____

REQUERIMENTO PADRÃO / SERVIÇOS:

Alvará de Func. Anual Elev./Esc./Telef.	Cancelamento de Auto de Embargo	Cópia de Processo - Inteiro Teor
Alvará de Licença para Acréscimo	Cancelamento de Auto de Infração	Cópia de Planta
Alvará de Licença para Construção	Cancelamento de Inscr. Eng./Arq./Empr.	Inscrição de Eng./Arq./Empresa
Alvará de Licença para Constr. de Guarita	Cancelamento de Notificação	Instalação de Cerca Elétrica
Alvará de Licença para Demolição	Cancelamento do Processo Adm. (P.A.)	Instalação de Luminoso/Totem
Alvará de Licença para Instalação Elev.	Certidão de Áreas e Datas	Instalação de Painel de Publicidade
Alvará de Licença para Modificação	Certidão de Atos e Fatos	Instalação de Piscina/Churrasqueira
Alvará de Pequenas Reformas-560/A	Certidão de Caráter Geral	Instalação de Tapume
Anotação em Planta	Certidão de Demolição	Instalação de Toldo/Marquise/Pérgola
Aprovação de Levantamento Planimétrico	Certidão de Denominação de Rua	Instalação de Torre/Equip. de Telecomun.
Aprovação de Projeto de Construção	Certidão de Desdobro c/ Construção	Mudança de Uso
Aprovação de Projeto de Constr. Guarita	Certidão de Desdobro s/ Construção	Novo Andamento do Processo (P.A.)
Aprovação de Projeto de Modificação	Certidão de Emplacam. e Confrontações	Prorrogação de Prazo
Aprovação de Projeto de Desdobro	Certidão de Inscrição Cadastral	Reconsideração de Despacho
Aprovação de Projeto de Remanejamento	Certidão de Medidas e Confrontações	Regularização de Imóvel – L.C.
Aprovação de Projeto de Unificação	Certidão de Remanejamento	Renovação de Alvará
Assunção de Responsabilidade Técnica	Certidão de Unificação	Revisão/Retificação de Emplacamento
Atualização de Cadastro Eng./Empr. Elev.	Certidão de Uso e Ocup. Solo – genérica	Transferência de Responsab. Técnica
Autenticação de Plantas	Certidão de Uso e Ocup. Solo – especif.	2ª Via de Carta de Habitação/Alvará
Baixa de Licença de Obras	Certificação de Inspeção Predial	Outros:
Baixa de Responsabilidade Técnica	Compensação de Taxa	

Dados do Requerente:

Nome: _____ RG: _____

Endereço: _____

Nº _____ CEP: _____ Cidade: _____

Bairro: _____ CPF/CNPJ: _____

E-Mail: _____ Tel: _____ / _____

Endereço para Correspondência: _____
Nº _____ Complemento: _____ CEP: _____
Bairro: _____ Cidade: _____

Anexar a este os Processos para o local. () Sim - Processos: _____

DECLARAÇÃO:

Eu _____, na qualidade de Responsável Técnico informo que estou ciente que comunique-se, notificações e demais informações referentes ao processo em epígrafe serão notificados no Boletim Oficial do Município. Site: www.saovicente.sp.gov.br – BOM.

São Vicente, _____ de _____ de _____.

Nestes termos pede Deferimento

Assinatura do Resp. Técnico

Assinatura do Proprietário
ou Procurador ou Síndico

Dados da Obra:

CEP: _____ Endereço: _____

_____ Nº _____ Quadra: _____ Lote: _____ Bairro: _____

Inscrição Cadastral: _____

A solicitação acima faz presente devido: _____

Documentação Exigida em Geral:

<input type="checkbox"/> Cópia do RG;	<input type="checkbox"/> Cópia do Pagamento do CREA ou CAU;
<input type="checkbox"/> Cópia do CPF;	<input type="checkbox"/> Cópia do Pagamento do Sindical;
<input type="checkbox"/> Documentação do Imóvel;	<input type="checkbox"/> Comprovante de Residência;
<input type="checkbox"/> Cópia do Espelho de IPTU;	<input type="checkbox"/> Uma foto ¾;
<input type="checkbox"/> Cópia do Espelho do ITR;	<input type="checkbox"/> Cópia da Certidão do CREA ou CAU;
<input type="checkbox"/> Certidão Negativa de Débitos;	<input type="checkbox"/> AVCB;
<input type="checkbox"/> Declaração de Alinhamento;	<input type="checkbox"/> Cópia da Conta D'água;
<input type="checkbox"/> Laudo Técnico;	<input type="checkbox"/> Croqui;
<input type="checkbox"/> Memorial Descritivo para Aprovação;	<input type="checkbox"/> Localização do imóvel com coordenadas UTM;
<input type="checkbox"/> Memorial Descritivo para Regularização – Término de Obra;	<input type="checkbox"/> Estudo de Impacto Ambiental;
<input type="checkbox"/> Memorial de Atividades;	<input type="checkbox"/> Licenciamento Ambiental;
<input type="checkbox"/> Projeto de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos;	<input type="checkbox"/> Cálculo de Tráfego;
<input type="checkbox"/> Projeto Completo;	<input type="checkbox"/> Diagrama Unifilar das Instalações Elétricas;
<input type="checkbox"/> Projetos Complementares;	<input type="checkbox"/> Cópias Oficiais das Plantas da Edificação;
<input type="checkbox"/> Comprovante de Atualização do Registro do RT;	<input type="checkbox"/> Cópia do Registro da Empresa Responsável Técnica – Atualizada;
<input type="checkbox"/> ART ou RRT;	<input type="checkbox"/> Cópia do Contrato;
<input type="checkbox"/> Anuência dos Vizinhos;	<input type="checkbox"/> Relação dos Funcionários Plantonistas;
<input type="checkbox"/> ATA de Autorização dos Serviços;	<input type="checkbox"/> Relatório de Vistoria;
<input type="checkbox"/> ATA de Eleição do Síndico;	<input type="checkbox"/> Estudo de Impactos Urbanísticos;
<input type="checkbox"/> Cópia do Pagamento do ISS;	<input type="checkbox"/> Laudo de Inspeção Predial
<input type="checkbox"/> Cópia da Carteira do CREA ou CAU;	<input type="checkbox"/> Outros: _____
<input type="checkbox"/> Análise de Viabilidade da JUCESP;	

Eu, _____, informo que estou ciente quanto aos procedimentos e documentos para anexação no processo.

Assinatura: _____